

Принято
педагогическим советом
протокол № 9
от « 22 » 06 20 15 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
ГБОУ «Васильевская КШИ им. Героя
Советского Союза Н. Волостнова»
 В.И. Костюхин
Введено в действие приказом
№ 157 от « 23 » 06 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Васильевская кадетская школа-интернат
имени Героя Советского Союза Николая Волостнова»

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей есть постоянно действующее объединение учителей по предметному признаку, направленное на повышение научно - теоретической и методической подготовки учителей, а так же повышение их профессионального мастерства.

Цели:

- Объединение учителей школы по предметному признаку для совершенствования их профессионального мастерства.
- Координация методической деятельности учителей — предметников в школе.
- Анализ, обобщение и распространение методического и иного (научно-исследовательского) опыта работы учителей.

Задачи:

- Приобщение учителей к экспериментальной или инновационной деятельности по преподаваемому предмету.
- Стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы учителей.
- Обеспечение развития педагогического сотрудничества.
- Создание условий для внедрения методических рекомендаций, госстандарта в педагогическую практику.

2. Управление методическим объединением учителей.

2.1. Управление методическим объединением осуществляется руководителем соответствующего предметного методического объединения по согласию с методическим советом и службами школы.

2.2. Руководитель соответствующего методического объединения ежегодно в начале года утверждается приказом директора.

3. Структура методического объединения учителей.

Методическое объединение учителей начальных классов.

Методическое объединение учителей гуманитарного цикла.

Методическое объединение учителей естественно — математического цикла.

Методическое объединение учителей татарского языка и литературы.

Методическое объединение учителей кадетских классов.

Методическое объединение классных руководителей.

4. Права руководителя методического объединения

4.1. Руководитель методического объединения в пределах своих полномочий наделен следующими правами для реализации педагогической деятельности:

- Участвовать в работе творческих лабораторий и проблемных групп в школе.
- Выступать экспертом по вопросам методики преподавания предмета, участвовать в проведении контрольных срезов.
- Выходить с предложениями в администрацию школы, методического совета, представлять данное методическое объединение.
- Совместно с методическим советом рассматривать, готовить заключения по новым образовательным программам и учебным курсам.
- Участвовать в районных конференциях.

5. Обязанности руководителя методического объединения.

5.1. Организует работу методического объединения.

5.2. Анализирует результативность методической работы, проводимой объединением учителей. Проводит работу по совершенствованию форм, методов, средств педагогического воздействия.

5.3. Анализирует, обобщает и распространяет методический и иной опыт работы.

5.4. Координирует следующие направления работы: учебную, методическую, научно-исследовательскую, пропагандистскую, научно-практическую, воспитательную, прогностическую.

5.5. Ведет и оформляет документацию в соответствии с пунктами 6.3 настоящего положения.

6. Организация работы.

6.1. Заседание методических объединений учителей проходят не реже 4 раз в учебном году.

6.2. На заседаниях методических объединений могут рассматриваться следующие вопросы:

- Координация планирования методического объединения по единой методической теме.
- Результаты внедрения новых технологий.
- Подведение итогов методической работы за год и задачи на следующий год.
- Работа с образовательными стандартами.
- Новые технологии и проблемы их внедрения в практику.
- Методики работы со способными и требующими педагогической поддержки детьми.
- Могут рассматриваться вопросы и любой иной методической тематики, исходя из конкретной ситуации.

6.3. На заседании и по итогам работы методического объединения ведутся и оформляются следующие документы:

- Протокол заседания методического объединения.
- Планы работы методического объединения.
- Анализ работы.
- Иные документы методического объединения по запросу администрации школы.